

3. アカウントの作成とクラブ役員報告

eMMR Servanna では、国際本部並びに各地区宛にクラブ役員（会長・幹事・会計・会員委員長）の登録を兼ねて、クラブ側で設定することになります（報告の締切は6月15日です）。

アカウントの設定は、「クラブ管理」メニューから行います。

The screenshot shows the eMMR Servanna dashboard. At the top, there is a navigation bar with the logo and text: "ここをクリックすると WMMR が開きます" and "現在、2010年2月度のレポートが提出期間中です。". On the left side, there is a vertical menu with several items: "? 質問/サポート", "クラブ活動報告書", "会員動静", "MR集計表", "クラブ管理" (highlighted with a red circle), "クラブ役員確認", and "会員管理". The main content area displays a "Welcome" message and a link to "? 質問/サポート".

「クラブ管理」の画面を開くと、現行のクラブ役員が表示されます。

The screenshot shows the "クラブのアカウント管理" (Club Account Management) page. At the top, there are dropdown menus for "District" (330), "Cabinet" (B), "Region" (1), "Zone" (4), and "Club" (横浜みなとマリン). A button "クラブ情報を表示する" is on the right. Below this, there is a table of club members with columns for "役職名" (Position), "会員氏名" (Member Name), "ID", and "パスワード" (Password). The table lists two members: 稲井 政氏 (幹事) and 沢村 勇利 (会計). Each member row includes a "変更する" (Change) button, account validity dates, and a "このアカウントを削除する" (Delete this account) button. At the bottom, there is a "新規追加" (New Addition) section with a dropdown for "会長" (President) and a button "新規追加後に選択" (Select after new addition). The "新規追加" section is highlighted with a red circle.

新年度のクラブ役員が決定した時点で、会長・幹事・会計・会員委員長の4名の追加登録を画面最下部にある「新規追加」の行から行います。

「新規追加」ボタンの左のプルダウンから、役職を選択し、任期の欄を入力します。2011～2012年度の役員であれば、「2011年7月～2012年6月」となります。入力完了したら、「新規追加」ボタンをクリックします。

「新規追加ボタン」をクリックすると「アカウントを設定しました」のメッセージが出て、上段に表示されます。「クリックして会員を選択」ボタンをクリックすると、会員の一覧が表示されますので、該当する会員を探し、会員名をクリックすると氏名が表示されます。

引き続き、パスワード欄に、アルファベット及び数字の組合せで自由に設定したパスワード(4文字以上32文字以内の範囲で設定して下さい)を入力します。この時、大文字と小文字は区別されますので注意して下さい(aとAは別の文字として認識されます)。

次に、アカウント有効期間の下の「役員の就任期間」欄に就任期間が正しく登録されていることを確認します。2011年度の役員であれば、「2011-07-01～2012-06-30」となります。日付の書式は「YYYY-MM-DD」となります。ここに登録された就任期間が国際本部へ報告されることとなります。

会員を選択し、パスワードの入力と就任期間の入力が完了したら、役職の左側にある「変更する」ボタンをクリックします。この操作を4名の役員に対して繰り返します。

この時「変更する」ボタンをクリックしないと、新役員やパスワードの設定が保存されませんので、忘れずに「変更する」ボタンをクリックするように注意して下さい。

4名の役員の登録が完了したら、終了です。

変更する	会長	稲井 政氏	2709548	<input type="checkbox"/> '10 <input checked="" type="checkbox"/> '11
	アカウント有効期限	2011年7月 - 2012年6月		
	役員の就任期間	2011-07-01 ~ 2012-06-30		<input type="button" value="×このアカウントを削除する"/>
変更する	幹事	関 信行	1307648	<input type="checkbox"/> '10 <input checked="" type="checkbox"/> '11
	アカウント有効期限	2011年7月 - 2012年6月		
	役員の就任期間	2011-07-01 ~ 2012-06-30		<input type="button" value="×このアカウントを削除する"/>
変更する	会計	平戸 弘美	2472776	<input type="checkbox"/> '10 <input checked="" type="checkbox"/> '11
	アカウント有効期限	2011年7月 - 2012年6月		
	役員の就任期間	2011-07-01 ~ 2012-06-30		<input type="button" value="×このアカウントを削除する"/>
変更する	会員委員長	沢村 勇利	1307647	<input type="checkbox"/> '10 <input checked="" type="checkbox"/> '11
	アカウント有効期限	2011年7月 - 2012年6月		
	役員の就任期間	2011-07-01 ~ 2012-06-30		<input type="button" value="×このアカウントを削除する"/>
新規追加	会長	<<新規追加後に選択>>		
	アカウント有効期限	2010年7月 - 2011年6月		

※ パスワードは、クラブの責任において厳重に管理して下さい。

※ 報告を行うため eMMR ServannA にログインする際には、会長または幹事のIDとパスワードを用います（会計・会員委員長のアカウントは閲覧のみの権限で報告はできません）。

4. 役員の兼任について

これまで、eMMR Servanna では、同一会員を複数の役職に登録することはできませんでしたが、国際本部のシステムに対応して兼任登録することが可能になりました。

兼任登録できるのは役職のみで、アカウントは最初に登録した役職にのみ付与されます。このため、登録はプロトコル順（会長→幹事→会計→会員委員長）に行う必要があります。幹事が会員委員長を兼任する場合は、下図のように、最初に「幹事」を登録した後「会員委員長」として登録します。

登録する順序が逆になると、会員委員長としてのアカウントが優先され、幹事として eMMR Servanna から報告を行うことができませんので注意が必要です。

クラブのアカウント管理

District Cabinet Region Zone Club

330 B 1 4

クラブ役員の追加・変更・削除を行います。

システムからの通知

役員(兼任)を設定しました。
このアカウントでは「ログイン」できませんので、ご注意ください。

	役職名	会員氏名	ID	パスワード	
変更する	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">会員委員長</div>		ログイン出来ません		<input type="checkbox"/> '10 <input checked="" type="checkbox"/> '11
	アカウント有効期限	2011年7月 - 2012年6月			
	役員の就任期間	2011-07-01 ~ 2012-06-30			×このアカウントを削除する
変更する	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">幹事</div>				<input type="checkbox"/> '10 <input checked="" type="checkbox"/> '11
	アカウント有効期限	2011年7月 - 2012年6月			
	役員の就任期間	2011-07-01 ~ 2012-06-30			×このアカウントを削除する